

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO N. 005/2021

A **Fundação Municipal de Educação e Cultura - FUNEC**, de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, torna público na forma prevista no artigo 37 da Constituição Federal a abertura de inscrições ao **PROCESSO SELETIVO DE PROVAS E TÍTULOS**, para o preenchimento de vagas das funções abaixo especificadas, eventuais substituições e as que vagarem dentro do prazo de validade previsto no presente Edital, providos pelo Regime Especial, Lei n.º 2.630 de 23 de setembro de 2009. O Processo Seletivo será regido pelas instruções especiais constantes do presente instrumento elaborado de conformidade com os ditames da Legislação Federal e Municipal vigente e pertinente.

1 CURSOS/ÁREA -FUNÇÃO -REFERÊNCIA - VAGAS - VENCIMENTOS -TAXA DE INSCRIÇÃO - REQUISITOS

Cursos/Área	Funções	Ref.	Vagas	Venc.	Taxa de Insc.	Requisitos Mínimos
1 – ADMINISTRAÇÃO/Finanças Corporativas	Professor Substituto	6 A - Anexo D	01	R\$ 35,11	R\$ 75,00	Graduação em Administração, Contabilidade ou Economia. Titulação mínima de Especialista.

- 1.1 O Professor Substituto deverá substituir o Professor Titular Universitário ou Professor de Educação Profissionalizante, detentor de cargo efetivo nos casos de licença ou afastamento de suas funções por qualquer motivo, ou por outro motivo de urgência que torne impossível o exercício da função através de professores efetivos e nos casos de alteração de grade curricular ou aumento de demanda e turmas.
- 1.2 O Professor Substituto ficará aguardando a sua convocação, durante a vigência do presente processo seletivo, quando ocorrer à hipótese acima mencionada.
- 1.3 A aprovação dos candidatos para atuarem em determinado curso/área, não obsta sua atuação em outros cursos/áreas existentes ou que forem criados pelo UNIFUNEC/FUNEC, desde que haja correlação das disciplinas existentes no curso para qual o candidato obteve aprovação, com aquela existente em outro curso e de interesse público da instituição de ensino.
- 1.4 O Processo Seletivo terá vigência e validade para **o ano letivo de 2021**, podendo ser prorrogado até **31/12/2022**, a critério da administração.
- 1.5 A atribuição da carga horária será feita conforme as necessidades da administração, respeitando-se, contudo, a ordem de classificação. **A remuneração do Professor Substituto será correspondente às horas aulas efetivamente ministradas.**
- 1.6 A remuneração será o equivalente ao Professor Titular Universitário I.
- 1.7 Aos servidores temporários aplicam-se as normas do Estatuto dos Servidores Municipais, conforme prevê o artigo 10 da Lei Complementar 2630/2009.

2 DAS INSCRIÇÕES

- 2.1 As inscrições serão feitas exclusivamente pelo site de seleções do UNIFUNEC, <http://selecoes.unifunec.edu.br>, no período de **20 a 24 de agosto de 2021 (até as 14h)**. Para tanto o interessado deverá proceder da seguinte forma:
 - Acesse o site <http://selecoes.unifunec.edu.br> e clique na seção Processo Seletivo, e na subseção do respectivo processo seletivo (Processo Seletivo 005/2021).
 - Faça a inscrição no item correspondente **INSCRIÇÃO** (nesse item, deverão ser informados os dados do candidato, a vaga a qual o mesmo deseja concorrer).
 - Após a inscrição o candidato deverá clicar na opção **BOLETO**, para pagamento da taxa de inscrição.
 - O UNIFUNEC não se responsabiliza por erros de dados no preenchimento de ficha de inscrição, sendo a mesma de inteira e total responsabilidade do candidato.
 - **O candidato só poderá se inscrever para uma única vaga (curso/área).**

- 2.1.1** A homologação da inscrição está condicionada ao pagamento do boleto e sua efetivação junto ao UNIFUNEC/FUNEC, que pode ser acompanhada na opção **BOLETO**.
- 2.1.2** O pagamento por agendamento somente será aceito se comprovada sua efetivação dentro do prazo previsto para inscrição e pagamento (até 24/08/2021).
- 2.2** O candidato poderá acompanhar todo o processo de seleção pelo sistema de seleções onde se inscreveu (<http://selecoes.unifunec.edu.br>), que tem o seguinte cronograma previsto:

CRONOGRAMA PREVISTO	
Início das inscrições:	20/08/2021
Término das inscrições:	24/08/2021 (até as 14h)
Homologação das inscrições:	27/08/2021
Divulgação do Sorteio do ponto para a prova escrita*:	27/08/2021
Prova Escrita:	30/08/2021
Resultado Preliminar:	03/09/2021
Início Recurso:	08/09/2021
Término Recursos:	09/09/2021
Resultado Final:	17/09/2021
Homologação dos Resultados:	17/09/2021

* O sorteio do ponto para a prova escrita, será realizado pela comissão especial do processo seletivo, no anfiteatro do UNIFUNEC, às **16h00min do dia 27/08/2021** e divulgado no sistema do processo seletivo <http://selecoes.unifunec.edu.br> (até as 21h). O sorteio estará aberto, aos candidatos que desejarem acompanhar o mesmo.

- A homologação das inscrições também terá publicação em jornal de circulação local.

- Para informações sobre o processo de seleção ou sobre o uso do sistema, o candidato poderá entrar em contato através do e-mail: selecoes@funecsantafe.edu.br que estará disponível das **8h00min às 17h00min** durante o período do respectivo processo de seleção.

2.3 São condições para inscrição:

- 2.3.1** Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da Emenda Constitucional nº 19/98 e não registrar antecedentes criminais, com sentença penal condenatória transitada em julgado que impeça legalmente o exercício de função pública.
- 2.3.2** Ter até a data da contratação idade mínima de 18 anos; gozar de boa saúde física e mental; estar no gozo dos direitos políticos e civis e, se do sexo masculino, estar quite com o serviço militar.
- 2.3.3** Estar ciente que se aprovado, quando da convocação deverá comprovar que preenche todos os requisitos exigidos para a função, constantes do presente Edital, sob pena de perda do direito à vaga.
- 2.3.4** Não ter sido demitido por ato de improbidade ou exonerado “a bem do serviço público”, mediante decisão transitada em julgado em qualquer esfera governamental.
- 2.4** Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de funções, seja qual for o motivo alegado.
- 2.5** Se aprovado e contratado, o candidato, por ocasião da contratação, deverá apresentar os documentos constantes no ANEXO I deste Edital e demais necessários que lhe forem solicitados, sob pena de perda do direito à vaga assim como os originais dos títulos enviados para autenticação, conforme o item 4.5.10.

3 DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS - PNE

- 3.1** As pessoas **PNE**, que pretendem fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII do artigo 37 da Constituição Federal e pela Lei Nº 7.853/89, é assegurado o direito de inscrição para as funções em Processo Seletivo, cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras.

- 3.2** Em obediência ao disposto art. 37, § 1º e 2º do Decreto 3.298 de 20/12/99 que regulamenta a Lei 7853/89, ser-lhes-á reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes para cada função, individualmente, das que vierem a surgir ou que forem criadas no prazo de validade do presente Processo Seletivo.
- 3.3** Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas a **PNE**, estas serão preenchidas pelos demais concursados, com estrita observância da ordem classificatória.
- 3.4** Consideram-se pessoas **PNE** aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal Nº 3.298/99.
- 3.5** As pessoas **PNE**, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal Nº 3.298/99, particularmente em seu art. 40, participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas, e a nota mínima exigida para todos os demais candidatos. Os benefícios previstos no artigo 40, §§ 1º e 2º.
- 3.6** O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas a pessoas com deficiência deverá declarar, quando da inscrição, ser portador de deficiência e encaminhar **dentro do período de inscrição, exclusivamente no e-mail selecoes@funecsantafe.edu.br**, com o **assunto: Processo Seletivo 005/2021 – PNE, contendo no corpo de e-mail o número da inscrição e em anexo o Laudo Médico, expedido no prazo máximo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias antes do término das inscrições**, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, nome do candidato, número do documento de identidade (RG) e número do CPF
- 3.7** O candidato que requerer na inscrição **condição especial de PNE** e não anexar o laudo, terá o pedido desconsiderado, e concorrerá ao processo de seleção de igual modo dos demais candidatos.
- 3.8** Os candidatos que não atenderem aos dispositivos mencionados no presente Edital serão considerados como não **PNE** e não terão prova especial preparada sejam quais forem os motivos alegados.
- 3.9** O candidato **PNE** que não realizar a inscrição conforme instruções constantes neste Edital não poderão impetrar recurso em favor de sua situação.
- 3.10.** Ao ser contratado, o candidato deverá se submeter a exame médico oficial ou credenciado pela Faculdade, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência que o capacita para o exercício da função. Será eliminado da lista de **PNE** o candidato cuja deficiência assinalada na Ficha de Inscrição não se constate, devendo o mesmo constar apenas na lista de classificação geral.
- 3.11** Após a contratação do candidato portador de necessidades especiais, esta não poderá ser arguida para justificar a concessão de readaptação da função e de aposentadoria por invalidez.

4 DAS PROVAS E DOS PRINCÍPIOS

- 4.0.1** O processo seletivo constará de prova escrita contendo uma questão dissertativa que englobará um tópico do conteúdo apresentado e de prova de títulos.
- 4.0.2** Prova escrita: Discorrer sobre o assunto do ponto sorteado, conforme Capítulo 5.
- 4.0.3** A prova de títulos será avaliada conforme estabelecido no subitem 4.3, deste edital.

4.1 DA REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA

- 4.1.1** A prova escrita será realizada no dia **30 de agosto de 2021**, com início às **09h00 (horário de Brasília)** no Campus II, do UNIFUNEC/FUNEC (Avenida Mangará, nº 477, Jardim Mangará, Santa Fé do Sul-SP). Ao candidato só será permitida a realização da prova, na respectiva data, horário e local constante da lista afixada no UNIFUNEC/FUNEC ou constante no sistema do processo seletivo (<http://selecoes.unifunec.edu.br>).

Em razão da pandemia do COVID-19, todos os cuidados exigidos pelas autoridades serão tomados pelo UNIFUNEC/FUNEC, aos candidatos será obrigatório o uso de máscara, e higienização das mãos,

não podendo participar do processo seletivo sem uso de máscara ou se apresentar febre ou sintomas do COVID-19.

- 4.1.2** O ponto que contem a questão a ser respondida, será definido por sorteio, conforme descrito no item 2.2.
- 4.1.3** No dia da realização da prova escrita, na hipótese de o candidato não constar das listagens oficiais relativas aos locais de prova estabelecidos no edital de convocação, a Comissão Especial do Processo Seletivo procederá à inclusão do referido candidato, com o preenchimento de formulário específico mediante confirmação do número do protocolo de inscrição.
- 4.1.4** A inclusão de que trata o item 4.1.3, será realizada de forma condicional e será confirmado pelo UNIFUNEC, com o intuito de verificar a pertinência da referida inclusão.
- 4.1.5** Constatada a improcedência da inscrição de que trata o item 4.1.4, a mesma será automaticamente cancelada sem direito a reclamação, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.
- 4.1.6** Não será permitida, em hipótese alguma, realização das provas fora do local, dia e horário designado.
- 4.1.7** O candidato deverá comparecer ao local, data e horário designado para as provas com antecedência mínima de 30 minutos, munido de protocolo de inscrição, original de um dos documentos identificados a seguir: Cédula Oficial de Identidade, Cédula Oficial de Identidade expedidas pela Secretaria de Segurança, Pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, Pelo Ministério das Relações Exteriores, CTPS, Certificado de Reservista, Passaporte, Cédula de Identidade fornecida por Órgão ou Conselho de classe, que por lei federal valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, etc.) e Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/97), bem como caneta esferográfica de tinta azul ou preta, lápis ou lapiseira e borracha.
- 4.1.8** Os documentos apresentados deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.
- 4.1.9** O protocolo de inscrição não terá validade como documento de identificação.
- 4.1.10** Não será admitido no local das provas o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o seu início. Não haverá segunda chamada para justificar o atraso ou ausência do candidato nem aplicação das provas fora do local, data e horários pré-estabelecidos.
- 4.1.11** Durante a prova escrita, o candidato receberá uma única folha de respostas para a execução das provas, e não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie, bem como utilização de máquina calculadora, agendas eletrônicas ou similares, bip, celular, ou qualquer equipamento eletrônico.
- 4.1.12** O candidato que estiver portando equipamento eletrônico terá o aparelho desligado e recolhido pelo fiscal de sala, sendo devolvido ao final da prova escrita, caso seja necessário.
- 4.1.13** O candidato deverá manter o equipamento eletrônico desligado até a saída do prédio onde estiver realizando a prova escrita.
- 4.1.14** O UNIFUNEC não se responsabilizará por danos, perda ou extravio de documentos ou objetos ocorridos no local da prova escrita.
- 4.1.15** Não haverá prorrogação do tempo previsto para aplicação, em virtude de afastamento do candidato, por qualquer motivo, da sala de provas.
- 4.1.16** A prova escrita deverá ser elaborada de acordo com o conteúdo programático definido no Capítulo 5 deste edital e terá caráter classificatório.
- 4.1.17** A duração da prova escrita será de **02 (duas) horas**.
- 4.1.18** Ao terminar a prova, o candidato entregará para o fiscal as folhas de respostas e as folhas de rascunho, cedidas para execução da prova.
- 4.1.19** **Será automaticamente excluído do processo seletivo o candidato que:**

- 4.1.20 Apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos horários e locais pré-determinados;
- 4.1.21 Não apresentar o documento de identidade exigido no item 4.1.7;
- 4.1.22 Não comparecer a qualquer das provas, seja qual for o motivo alegado;
- 4.1.23 Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal;
- 4.1.24 For surpreendido em comunicação com outro candidato ou terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação, sobre a prova que estiver sendo realizada, ou utilizando-se de livros, notas, impressos não permitidos ou equipamentos eletrônicos;
- 4.1.25 Estiver portando durante as provas qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação;
- 4.1.26 Lançar mão de meios ilícitos para executar a prova;
- 4.1.27 Não devolver as Folhas de Respostas e de rascunhos;
- 4.1.28 Identificar-se com nome, número, símbolos ou qualquer outra forma de identificação a Folha de Respostas e rascunhos.
- 4.1.29 Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos ou agir com descortesia para com qualquer dos examinadores, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes.
- 4.1.30 Não estiver utilizando máscara ou apresentar febre ou sintomas de COVID-19.

4.2 DO JULGAMENTO DA PROVA ESCRITA

- 4.2.1 A Prova Escrita composta pela questão dissertativa será avaliada na escala de 0 (zero) a 5 (cinco) pontos.
- 4.2.2 Na avaliação e correção da Prova Escrita serão considerados:
- 4.2.3 Expressão, adequação vocabular, ortografia, morfologia, sintaxe e pontuação - (até 1,25 pontos);
- 4.2.4 Elaboração crítica e contextualizada, coerência e clareza na argumentação - (até 1,25 pontos);
- 4.2.5 Estrutura e conteúdo: forma dissertativa, organicidade, unidade de texto e sequência lógica das idéias - (até 1,25 pontos);
- 4.2.6 Fundamentação teórica adequada ao referencial bibliográfico - (até 1,25 pontos);
- 4.2.7 Será desclassificado o candidato que obtiver a nota igual ou inferior a 1,00 (um).

4.3 DA PROVA DE TÍTULOS

- 4.3.1 Concorrerão às provas de títulos todos os candidatos que **não obtiveram** nota igual ou inferior a 1,00 (um) na prova escrita.
- 4.3.2 Serão considerados os seguintes Títulos:

ESPECIFICAÇÃO DOS TÍTULOS	VALOR
Doutor / Livre Docente (na área do curso/área escolhido)	5,0
Doutor / Livre Docente (em outra área)	4,0
Mestre (na área do curso/área escolhido)	4,0
Mestre (em outra área)	3,0
Especialista (na área do curso/área escolhido)	3,0

Especialista (em outra área)	2,0
Tempo de Docência	0,5 ponto por ano, até no máximo 2,5 pontos.

- 4.3.3** A conferência e atribuição de pontos aos títulos de cada candidato serão realizadas por uma comissão composta por três membros especialmente designada pelo UNIFUNEC.
- 4.3.4** Serão pontuados como títulos, Certificado / Declaração em papel timbrado da instituição, contendo assinatura e identificação do responsável e a respectiva carga horária, que ateste sobre ao que se refere o título.
- 4.3.5** Os certificados expedidos em língua estrangeira deverão vir acompanhados pela correspondente tradução efetuada por tradutor juramentado ou pela revalidação dada pelo órgão competente.
- 4.3.6** Não serão contados cumulativamente os títulos de especialização, mestrado e doutorado, valendo apenas o de maior valor.
- 4.3.7** É de exclusiva responsabilidade do candidato a entrega e comprovação dos documentos de títulos, inclusive na hipótese daqueles emitidos, averbados ou arquivados no UNIFUNEC.
- 4.3.8** Sobre a nota obtida pelos candidatos serão somados os pontos referentes aos títulos, para classificação final.
- 4.3.9** Os pontos serão contados apenas para efeito de “**classificação**” e não de “**aprovação**”.
- 4.3.10** Os títulos devem ser enviados e serão recebidos **até as 17h00min do dia 30/08/2021 (horário de Brasília), exclusivamente no e-mail títulos.selecoes@funecsantafe.edu.br com o assunto: Processo Seletivo 005/2021 – TÍTULOS, contendo no corpo do e-mail o protocolo de inscrição e em anexo os títulos.**
- 4.3.11** Não haverá segunda chamada para entrega dos títulos, qualquer que seja o motivo de impedimento do candidato que não os encaminhar no prazo previsto.
- 4.3.12** Em que pese os títulos serem apresentados, os pontos somente serão contados se o candidato obtiver a nota mínima para aprovação na prova escrita.

5 DAS MATÉRIAS

5.1. As matérias constantes das provas a que se submeterão os candidatos são as seguintes:

Conhecimentos Específicos:

1 – ADMINISTRAÇÃO/Finanças Corporativas

- **PONTO 1: Investimentos e aplicações**
- **PONTO 2: Risco e retorno financeiro e contratos de risco.**

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

GITMAN, L. J. **Princípios de Administração Financeira**. 12 ed. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2012.

ASSAF NETO, A. ; LIMA, F. G. **Curso de Administração Financeira**. 2 ed. São Paulo, SP: Atlas, 2011.

6 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 6.1 Nos termos da Lei Federal nº 10.741/03, será dada preferência ao candidato de idade mais elevada, desde que idoso, e perdurando o empate serão observados os seguintes critérios;
- 6.2 Que obtiver maior nota na prova escrita;
- 6.3 Que obtiver maior pontuação na prova de títulos.

7 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

- 7.1 A nota final de cada candidato será igual à somatória das notas obtidas na prova escrita e na prova de títulos.
- 7.2 O candidato que obtiver nota igual ou inferior a 1,00 (um) na prova escrita estará desclassificado do certame.
- 7.3 Os candidatos serão classificados, pela nota final, por ordem decrescente, em lista de classificação por cargo /curso.
- 7.4 Serão elaboradas duas listas de classificação, uma geral com a relação de todos os candidatos, inclusive os portadores de necessidades especiais. A Lista Especial (portadores de necessidades especiais aprovados) será divulgada em ordem alfabética.
- 7.5 A perícia médica será realizada por órgão determinado pelo UNIFUNEC/FUNEC, para verificação da compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo, por especialista na área de deficiência de cada candidato, devendo o laudo ser proferido no prazo de 5 (cinco) dias corridos contados da data do respectivo exame.
- 7.6 Quando a perícia concluir pela inaptidão do candidato, constituir-se-á, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados da data do respectivo exame, junta médica para nova inspeção, da qual poderá participar profissional indicado pelo interessado.
- 7.7 A indicação do profissional pelo interessado deverá ser feita no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados da data da ciência do laudo referido no item anterior.
- 7.8 A junta médica deverá apresentar conclusão no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados da data da realização do exame.
- 7.9 Não caberá qualquer recurso da decisão proferida pela junta médica, nos termos da Lei Complementar 683/92.
- 7.10 Findo o prazo estabelecido no item anterior, serão divulgadas as Listas de Classificação Final Geral e Especial,

das quais serão excluídos os portadores de necessidades especiais considerados inaptos na inspeção médica.

- 7.11** Da publicação da lista do resultado preliminar, prevista para o dia **03 de setembro de 2021**, caberá recurso nos termos deste edital.
- 7.12** Após o julgamento dos recursos, eventualmente interpostos, caso haja alguma alteração, será publicada nova lista de classificação definitiva.

8 DOS RECURSOS

- 8.1** Será admitido recurso quanto à classificação.
- 8.2** O recurso poderá ser interposto somente através do sistema do processo seletivo (<http://selecoes.unifunec.edu.br>), na seção **RECURSOS**, que estará disponível no prazo definido no cronograma do item 2.2.
- 8.3** Admitir-se-á um único recurso por candidato.
- 8.4** A interposição de recurso não obsta o regular andamento do cronograma do processo seletivo.
- 8.5** A Comissão Especial de Processo Seletivo constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberá recurso adicional.

9 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1** A inscrição implica na aceitação por parte do candidato de todos os princípios, normas e condições do Processo Seletivo, estabelecidas no presente Edital e na legislação municipal e federal pertinente.
- 9.2** A inexatidão das afirmativas, a não apresentação ou a irregularidade de documentos, ainda que verificados posteriormente, eliminará o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis à falsidade da declaração.
- 9.3** O UNIFUNEC não se responsabiliza por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes ao Processo Seletivo.
- 9.4** Serão consideradas as normas ortográficas vigentes na data das provas do referido Processo Seletivo.
- 9.5** O candidato obriga-se a manter atualizado seu endereço para correspondência junto ao UNIFUNEC/FUNEC, para envio de correspondência.
- 9.6** A validade do presente Processo Seletivo será até o dia **31 de dezembro de 2021**, podendo ser prorrogado por mais 01 (um) ano, a critério da Administração.
- 9.7** A classificação no presente processo seletivo não gera aos candidatos direito a contratação para os cargos cabendo o UNIFUNEC o direito de aproveitar os candidatos habilitados em número estritamente necessário, não havendo obrigatoriedade de contratação de todos os candidatos habilitados, respeitada sempre a ordem de classificação no processo seletivo, bem como não lhe garante escolha do horário e do local de trabalho.
- 9.8** Para efeito de admissão, fica o candidato convocado sujeito à aprovação em exame de saúde, elaborado por médicos especialmente designados pelo UNIFUNEC e apresentação de documentos legais que lhe forem exigidos.
- 9.9** Nos termos do artigo 37, § 10º, da Constituição Federal, acrescido pela Emenda Constitucional nº 20, de 04/06/98, é vedada a percepção simultânea de salários com proventos de aposentadoria, salvo nas hipóteses de acumulação remunerada, expressamente previstos pela Lei Maior.
- 9.10** Ficam impedidos de participarem do certame aqueles que possuam com qualquer dos membros das comissões a relação de parentesco disciplinada nos artigos 1591 a 1595 do Novo Código Civil, bem como os professores efetivos que já possuem vínculo com a Instituição. Constatado qualquer impedimento a tempo o candidato terá sua inscrição indeferida, e se verificado posteriormente à homologação o candidato será eliminado do certame, sem prejuízo das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

- 9.11** Não obstante as penalidades cabíveis, a Comissão Organizadora do certame, poderá, a qualquer tempo, anular a inscrição, a prova ou a admissão do candidato, desde que verificadas falsidades de declaração ou irregularidades na prova.
- 9.12** Todos os casos, problemas ou questões que surgirem e que não tenham sido expressamente previstos no presente Edital e legislação pertinente serão resolvidos em comum pelo UNIFUNEC através de Comissão Organizadora especialmente constituída.
- 9.13** A inexatidão das informações ou a constatação, mesmo posterior, de irregularidade em documentos ou nas provas, eliminarão o candidato do Processo Seletivo.
- 9.14** Os vencimentos constantes do presente Edital são referentes ao da data do presente Edital.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Santa Fé do Sul - SP, 20 de agosto de 2021.

FERNANDO CAMARGO BENITEZ
Presidente

ANEXO I – Documentos Necessários para Admissão

Caso o candidato seja classificado e convocado para admissão no processo seletivo objeto do edital, o mesmo deverá apresentar no ato da admissão, junto ao setor de Recursos Humanos os seguintes documentos:

- Xerox RG;
- Xerox CPF;
- Xerox título de eleitor;
- Comprovante da última eleição;
- Xerox certificado de reservista (sexo masculino);
- Xerox Certidão de nascimento ou casamento;
- Xerox Certidão de nascimento dos filhos (menores de 21anos);
- Xerox Carteira de trabalho;
- Xerox Cartão do PIS/PASEP;
- Xerox comprovante de residência;
- 1 foto 3x4;
- Declaração de bens;
- Atestado de antecedentes criminais; (disponível no site: www.ssp.sp.gov.br)
- Currículo Lattes (impresso);
- Xerox da carteira profissional;
- Original das titulações enviadas nos termos do edital, para autenticação;
- Xerox dos demais títulos não apresentados (graduações, especializações, mestrados e outros).